

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ ГППЦ ДОгМ

Л.Е. Олтаржевская

« 30 » Сентября 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ «ГОРОДСКОЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ»

1. Общие положения

1. Управляющий совет Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Городской психолого-педагогический центр Департамента образования города Москвы» (далее – ГБУ ГППЦ ДОгМ) является коллегиальным органом, реализующим принцип государственно-общественного характера управления учреждением и решающим вопросы, относящиеся к компетенции Управляющего совета в соответствии с Уставом.

2. Управляющий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, города Москвы, Уставом и иными локальными нормативными актами ГБУ ГППЦ ДОгМ.

3. Деятельность членов Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений и гласности.

4. Структура, численность, компетенция управляющего совета, порядок его формирования и организации деятельности регламентируются Уставом.

5. Члены Управляющего совета осуществляют свою работу в Управляющем совете на общественных началах.

2. Структура и численность Управляющего совета

6. Управляющий совет состоит из следующих участников:

- родителей (законных представителей) обучающихся;
- работников ГБУ ГППЦ ДОгМ (в том числе директора);
- представителя Учредителя;
- кооптированных членов (лиц, которые могут оказывать содействие в успешном функционировании и развитии данного учреждения).

Общая численность Управляющего совета 10 (десять) членов совета, из них:

- количество членов Управляющего совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся - 3 чел.;
- количество членов Управляющего совета из числа работников Учреждения – 3 чел.
- директор ГБУ ГППЦ ДОгМ, который входит в состав Управляющего совета по должности;
- количество членов Управляющего совета из числа представителей Учредителя – 1 (один) член совета, представитель учредителя назначается Учредителем;
- количество членов Управляющего совета из числа кооптированных членов – 2 (два) члена совета.

3. Порядок формирования Управляющего совета

7. Выборы в Управляющий совет.

С использованием процедуры выборов в Управляющий совет избираются:

- представители родителей (законных представителей) обучающихся;
- представители работников.

8. Участие в выборах является свободным и добровольным.

9. Выборы в Управляющий совет объявляются директором ГБУ ГППЦ ДОгМ.

10. Выборы проводятся тайным голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в состав Управляющего совета.

11. Все лица, имеющие право участвовать в выборах, извещаются о месте и времени проведения выборов не позднее чем за семь дней до дня голосования.

11. Директор ГБУ ГППЦ ДОгМ оказывает организационную помощь в проведении процедуры выборов предоставляет помещения, оргтехнику, расходуемые материалы и т. д.

12. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.

13. В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов, директор ГБУ ГППЦ ДОгМ объявляет выборы несостоявшимися и недействительными, после чего выборы проводятся повторно.

14. Избранными в управляющий совет считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.

15. Список избранных членов Управляющего совета направляется директору ГБУ ГППЦ ДОгМ.

16. Управляющий совет считается созданным с момента издания директором ГБУ ГППЦ ДОгМ приказа о формировании Управляющего совета по итогам выборов по каждой категории членов Управляющего совета, а также назначения представителя Учредителя.

17. Приступивший к осуществлению своих полномочий Управляющий совет вправе кооптировать в свой состав членов из числа перечисленных ниже лиц:

- представителей организаций высшего образования, науки и культуры;
- граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью в сфере образования.

Допускается самовыдвижение кандидатов для назначения путем кооптации.

Все предложения вносятся в письменном виде с обоснованием предложения и сведениями о личности кандидатов, но не более чем в пределах согласованной с ними информации о персональных данных.

Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав Управляющего совета.

Кандидатуры лиц, предложенных для включения в кооптированные члены Управляющего совета Учредителем, рассматриваются в первоочередном порядке.

Кооптация в члены Управляющего совета производится только на заседании при кворуме не менее трех четвертых от списочного состава членов Управляющего совета.

Кандидаты считаются кооптированными в члены Управляющего совета, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании.

4. Полномочия Управляющего совета

18. К компетенции Управляющего совета относится:

- согласование Программы развития учреждения;
- содействие созданию в учреждении оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;
- контроль за качеством и безопасностью условий обучения и воспитания в учреждении;
- утверждение Порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и родителями (законными представителями);
- утверждение порядка и оснований снижения стоимости платных образовательных услуг;
- утверждение локального нормативного акта о нормах профессиональной этики педагогических работников;
- согласование введения новых методик образовательного

процесса и образовательных технологий;

- участие в подготовке и утверждение публичного (ежегодного) доклада учреждения;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения;
- контроль за качеством и безопасностью условий обучения, воспитания и труда в учреждении, принятие мер к их улучшению;
- внесение директору ГБУ ГППЦ ДОгМ предложений в части:
 - материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений учреждения (в пределах выделяемых средств);
 - мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
 - развития воспитательной работы в учреждении;
- предоставление ежегодно не позднее 1 ноября Учредителю и участникам образовательного процесса информации (доклада) о состоянии дел в учреждении.
- утверждение локальных нормативных актов о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся, порядке ее введения и источниках финансирования затрат на ее приобретение.

5. Регламент работы Управляющего совета

19. Управляющий совет возглавляет председатель, избираемый из числа членов, избранных или кооптированных в Управляющий совет.

20. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Управляющего совета избирается секретарь Управляющего совета.

Председатель, заместитель председателя и секретарь Управляющего совета избираются на первом заседании Управляющего совета, которое созывается директором ГБУ ГППЦ ДОгМ не позднее чем через месяц после его формирования.

Управляющий совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря.

21. Организационной формой работы Управляющего совета являются заседания, которые проводятся по мере их необходимости, но не реже одного раза в квартал.

22. Внеочередные заседания Управляющего совета проводятся:

- по инициативе председателя Управляющего совета;
- по требованию директора ГБУ ГППЦ ДОгМ;
- по требованию представителя Учредителя;
- по заявлению членов Управляющего совета, подписанному 1/4 или более частями членов от списочного состава Управляющего совета.

23. В целях подготовки заседаний Управляющего совета и выработки проектов решений председатель вправе запрашивать у директора ГБУ ГППЦ

ДОГМ необходимые документы, данные и иные материалы. В этих же целях Управляющий совет может создавать постоянные и временные комиссии.

Управляющий совет назначает из числа членов Управляющего совета председателя комиссии и утверждает ее персональный состав. Предложения комиссии носят рекомендательный характер.

24. Заседания Управляющего совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего (с учетом кооптированных) числа членов Управляющего совета.

25. В случае, когда количество членов Управляющего совета становится менее половины количества, предусмотренного уставом, оставшиеся члены Управляющего совета должны принять решение о проведении дополнительных выборов. Новые члены Управляющего совета должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из Управляющего совета предыдущих членов (время каникул в этот период не включается).

До проведения довыборов оставшиеся члены Управляющего совета не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов.

26. Член Управляющего совета может быть выведен из его состава по решению Управляющего совета в случае пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины.

В случае если обучающийся выбывает из учреждения, полномочия члена Управляющего совета - родителя (законного представителя) этого обучающегося - автоматически прекращаются.

27. Член Управляющего совета выводится из его состава в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя органа, осуществляющего отдельные функции Учредителя;
- при увольнении с работы директора ГБУ ГППЦ ДОГМ или увольнении работника, избранного членом Управляющего совета;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Управляющем совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Управляющего совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

После вывода из состава Управляющего совета его члена

Управляющий совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

28. Лицо, не являющееся членом Управляющего совета, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Управляющего совета, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании Управляющего совета право совещательного голоса.

29. Решения Управляющего совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Управляющего совета.

30. Заседания Управляющего совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Секретарь обеспечивает сохранность документации Управляющего совета.