ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

об оказании платных образовательных услуг

 г. Москва "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Городской психолого-педагогический центр Департамента образования и науки города Москвы», именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заместителя директора Понкратовой Марии Николаевны, действующего на основании Приказа ГБУ ГППЦ ДОНМ № 585 от 30.08.2021г., Устава, лицензии на осуществление образовательной деятельности, с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 05 апреля 2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Исполнитель принимает на себя обязательство оказать услуги по обучению в очной форме без отрыва от основного вида профессиональной деятельности представителей Заказчика (далее по тексту Слушатели) по программе дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в объеме \_\_\_\_ часов, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

1.2. Список слушателей устанавливаются Сторонами в Приложении № 1 к настоящему Договору.

1.3. Услуги по настоящему Договору оказываются в соответствии с Программой курса и расписанием с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. до полного исполнения договорных обязательств.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Обязанности Исполнителя:

2.1.1. Организовать и обеспечить своевременное и надлежащего качества обучение Слушателя по программе выбранного курса.

2.1.2. Знакомить Слушателей с учебным планом, графиком занятий, правами и обязанностями.

2.1.3. Обеспечить Слушателям необходимые условия для приобретения соответствующих знаний, умений и навыков, определённых программой дополнительного профессионального образования.

2.1.4. Сохранять место за Слушателями в случае пропуска занятий по уважительным причинам (до 25% от общего объема академических часов).

2.1.5. В случае изменения в расписании занятий уведомить Заказчика не позднее 3 дней до начала занятий.

2.1.6. После окончания обучения, прохождения итоговой аттестации и полной оплаты оказанных услуг выдать Слушателю удостоверение о повышении квалификации. В случае не прохождения Слушателем итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, также в случае освоения Слушателем части образовательной программы и (или) отчисленным в связи с пропуском занятий без уважительных причин Исполнитель выдает Слушателю справку об обучении или о периоде обучения, по форме, самостоятельно установленной Исполнителем.

2.1.7. Давать разъяснения Заказчику по вопросам оказания услуг по настоящему Договору.

2.2. Права Исполнителя:

2.2.1. Требовать от Заказчика оплаты услуг, оказываемых Исполнителем, в порядке, установленном настоящим Договором.

2.2.2. Требовать от Заказчика бережного отношения к помещениям, техническим средствам обучения, учебно-методической литературе и соблюдения правил их использования.

2.2.3. Требовать от Заказчика соблюдения Правил внутреннего распорядка Исполнителя.

2.2.4. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Слушателя.

2.3. Обязанности Заказчика:

2.3.1. Надлежащим образом принять и оплатить услуги Исполнителя в размере и порядке, определенном настоящим Договором.

 2.3.2. Ознакомить Слушателей с правами и обязанностями (Приложение №3) при прохождении обучения.

2.3.3. Обеспечить посещение Слушателем занятий, в случае невозможности посещения, своевременно извещать Исполнителя о причинах отсутствия Слушателя на занятиях. Обеспечить участие слушателей в освоении модуля «Ценности московского образования» (в дистанционном формате), включенного в программы повышения квалификации во исполнение поручения руководителя Департамента образования и науки города Москвы.

2.3.4. Возмещать ущерб, причиненный Слушателями, помещениям, техническим средствам обучения и учебно-методической литературе, предоставляемой Исполнителем, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.3.5. Назначить ответственного работника Заказчика для взаимодействия с работниками Исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ адрес эл. почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.3.6. Обеспечить регистрацию слушателей на портале dpomos.ru в течении 3 рабочих дней с даты подписания Сторонами настоящего договора. Отсутствие данной регистрации слушателей является ненадлежащим исполнением Заказчиком договорных обязательств.

2.4. Права Заказчика:

2.4.1. Обращаться к Исполнителю по различным вопросам, возникающим в связи с оказанием услуг по настоящему Договору.

2.4.2. Требовать оказания Исполнителем услуг в соответствии с настоящим Договором.

2.4.3. Ознакомиться с Уставом Исполнителя, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебным планом, правами и обязанностями Слушателя.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Стоимость обучения одного Слушателя составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 коп.

Полная стоимость образовательных услуг по настоящему Договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 коп. Сумма оплаты НДС не облагается согласно ч.2 НК РФ п.п.14, п.2, ст.149 «Операции, не подлежащие налогообложению (освобождаемые от налогообложения)».

3.2. После успешного окончания обучения, прохождения итоговой аттестации Стороны подписывают двусторонний Акт **п**рием**а** оказанных услуг (Приложение 2).

3.3. Оплата осуществляется по безналичному расчету путем перечисления Заказчиком денежных средств на банковский счет Исполнителя в полном размере не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты предоставления Заказчиком счета на оплату.

 3.4. В случае невозможности исполненияДоговора, возникшей по вине Заказчика, услуги подлежат оплате в полном объеме.

 3.5. В случае досрочного расторжения договора по инициативе Заказчика после проведения не менее 70% от общего объема академических часов учебной программы, стоимость услуг возврату и перерасчету не подлежит. Все условия по возврату денежных средств оговариваются сторонами в дополнительном соглашении о расторжении договора.

3.6. В случае, когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы.

3.7. Возврат денежных средств, производится в рублях в безналичной форме на основании письменного заявления Заказчика путем перечисления на его банковский счет.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

 4.1. В случае просрочки Заказчиком обязательств по оплате ему начисляется, пеня за каждый день просрочки исполнения обязательства начиная со следующего дня после истечения срока исполнения. Пеня устанавливается в размере 1/300 действующей на дату уплаты ключевой ставки Банка России от не уплаченной в срок суммы.

4.2. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой по Правилам, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 августа 2017 г. № 1042 (10% цены договора, если цена договора не превышает 3 млн. рублей (включительно)).

4.3. В случае просрочки Исполнителем обязательств ему начисляется, пеня за каждый день просрочки исполнения обязательств начиная со следующего дня после истечения срока исполнения. Пеня устанавливается в размере не менее 1/300 действующей на дату уплаты ключевой ставки Банка России от цены Договора, уменьшенной на стоимость фактически исполненных Исполнителем обязательств. Порядок определения конкретного размера пени утвержден Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 августа 2017 г. № 1042.

 4.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой по Правилам, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 августа 2017 г. № 1042 10% цены договора, если цена договора не превышает 3 млн. рублей (включительно)).

4.5. Исполнитель несет ответственность за вред, причиненный своими действиями либо бездействиями, включая некачественное и недобросовестное исполнение обязательств по настоящему Договору, действиями либо бездействиями своих работников:

 - жизни, здоровью обучающихся;

 - имуществу обучающихся, третьих лиц, в том числе имуществу Заказчика, иных юридических лиц.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ

**И РАСТОРЖЕНИЯ.**

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания.

Исполнитель оказывает услуги по настоящему Договору в следующие сроки:

начало оказания услуг «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

окончание оказания услуг не позднее «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Фактический срок обучения определяется в соответствии с расписанием занятий.

5.2. Факт оказания услуги надлежащим образом, надлежащего качества и в соответствующем объеме фиксируется Сторонами в Акт **п**рием**а** оказанных услуг.

5.3. В случае если Заказчик в течение 5 дней после поступления от Исполнителя Акт **п**рием**а** оказанных услуг не подпишет его и не представит своих разногласий, Акт о сдаче-приемке оказанных услуг считается подписанным, а услуги – оказанными в соответствии с условиями Договора.

5.4. Настоящий Договор может быть изменен по соглашению Сторон, составленному в письменной форме и подписанному обеими Сторонами.

5.5. В случае невыполнения одной из сторон взятых обязательств, Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке.

5.6. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случае нарушения Заказчиком сроков и порядка оплаты услуг Исполнителя, установленных настоящим Договором. В этом случае Исполнитель обязан направить Заказчику соответствующую претензию с указанием фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств по договору и с требованием о погашении имеющейся задолженности. В случае если Заказчик не погасит задолженность в течение 15 дней с момента получения претензии, Исполнитель вправе отказаться от дальнейшего исполнения настоящего Договора.

5.7. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров.

6.2. При невозможности урегулирования в процессе переговоров споры передаются на рассмотрение в суд в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

7.1. Стороны не несут ответственности за полное или частичное невыполнение ими своих обязательств по настоящему Договору, если такое невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: наводнения, других стихийных бедствий, военных действий, постановлений и решений органов государственной власти или других событий.

7.2. Надлежащим подтверждением наличия форс-мажорных обстоятельств и их продолжительности для Сторон является справка, выдаваемая уполномоченным органом.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Во всем, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон Договора.

8.3. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются приложения:

8.3.1. Приложение № 1. Список.

8.3.2. Приложение № 2. Акт приема оказанных услуг.

8.3.3. Приложение № 3. Права и обязанности Слушателя.

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Городской психолого-педагогический центр Департамента образования и науки города Москвы» (ГБУ ГППЦ ДОНМ)ИНН 7726317748, КПП 772101001ОГРН 1037739386717ОКТМО 45387000Юридический адрес: 109443 г. Москва, Есенинский бульвар, д. 12, корп. 2Департамент финансов города Москвы (ГБУ ГППЦ ДОНМ л/с 2607542000960397)Банк: ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г. МосквеНомер казначейского счета: 03224643450000007300Единый казначейский счет: 40102810545370000003БИК 004525988Зам. директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.Н. Понкратова/ |  | **ЗАКАЗЧИК:**Тел. контр. управляющего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_\_ г.  |

Приложение № 1

 к договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**С П И С О К**

Сотрудников Заказчика,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Наименование организации, направляющей сотрудников на обучение)

направляемых на обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Городской психолого-педагогический центр Департамента образования и науки города Москвы»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Фамилия, имя, отчество** | **Занимаемая** **должность** | **Телефон** | **Адрес электронной****почты** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Заместитель директора Заказчик

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.Н. Понкратова / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

 Приложение № 2

 к договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

|  |
| --- |
| **Государственное бюджетное учреждение города Москвы "Городской психолого-педагогический центр** **Департамента образования и науки города Москвы" ИНН 7726317748 КПП 772101001** |
| **109443; г. Москва, Есенинский бульвар дом 12, корпус 2, тел.:8 499-172-10-19** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Акт № \_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.** |
| **об оказании услуг** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Заказчик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Основание: Договор от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Валюта: Руб. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№** | **Наименование работы (услуги)** | **Ед. изм.** | **Количество** | **Цена** | **Сумма** |
| 1 |   | шт | 1,000 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | **Итого:** |  |
|  |  | **В том числе НДС** |  |
|  |  | **Всего (с учетом НДС):** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Всего оказано услуг на сумму: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рубля \_\_\_ копеек, в т.ч.: НДС - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рубля \_\_\_ копеек* |
| Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству исрокам оказания услуг не имеет. |
| От исполнителя: | Заместитель директора |  |   |   |   |  | М.Н. Понкратова |   |
|  |  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | М.П. |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| От заказчика: |   |  |   |   |   |  |   |   |   |
|  |  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | М.П. |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 Приложение № 3

 к договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Обязанности и права Слушателя**

 1. Обязанности Слушателя:

1.1. Систематически овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками, предусмотренными учебным планом дополнительной профессиональной программы, выполнять все виды заданий, предусмотренные учебным планом.

 1.2. Соблюдать требования учебной дисциплины и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к преподавательскому составу, персоналу, Исполнителя и другим Слушателям, бережно и аккуратно относиться к фондам и имуществу Исполнителя, неукоснительно соблюдать правила противопожарной безопасности. Своевременно извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях.

 1.3. Возместить Исполнителю ущерб, в случае причинения такового имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации

 2. Права Слушателя:

 2.1. Запрашивать у Исполнителя информацию по вопросам организации образовательного процесса, обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся организации и осуществления процесса обучения.

 2.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

 2.3. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса.

Заместитель директора Заказчик

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.Н. Понкратова/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /