

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1037739386717 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 20.08.2026 за ГРН 2267707137564



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 46BA7F08B386CVC4DB5FC6380DF17B95
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 07.05.2026 по 31.07.2027

УТВЕРЖДЕНО

**распоряжением Департамента
образования и науки
города Москвы**

от 04.08.2026 № Р-114

**Министр Правительства Москвы,
руководитель Департамента
образования
и науки города Москвы**



И.А. Каклюгина

У С Т А В

**Государственного бюджетного учреждения города Москвы
«Городской психолого-педагогический центр Департамента образования
и науки города Москвы»
(редакция № 5)**

**Москва
2026 год**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Психолого-медико-социальный центр «Взаимодействие» создан на основании приказа Московского департамента образования от 10 октября 1995 года № 527 «Об открытии Психолого-медико-социального центра «Взаимодействие» в Южном учебном округе» и зарегистрирован Отделом по регистрации некоммерческих организаций Департамента общественных и межрегиональных Правительства Москвы 24 мая 1996 г., регистрационный номер 5180-2.

Приказом Московского комитета образования от 20.03.2001 г. № 204 «О переименовании психолого-медико-социального центра «Взаимодействие» Южного административного округа» Психолого-медико-социальный центр «Взаимодействие» переименован в Государственное образовательное учреждение Центр психолого-медико-социального сопровождения «Взаимодействие».

Редакция № 2 Устава Государственного образовательного учреждения ЦЕНТРА ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ «ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ» зарегистрирована Московской регистрационной палатой 14 мая 2002 г. регистрационный номер 002.090.688.

Межрайонной инспекцией МНС России № 39 по г. Москве Государственное образовательное учреждение Центр психолого-медико-социального сопровождения «Взаимодействие» внесено в Единый государственный реестр юридических лиц 4 февраля 2003 г. за основным государственным регистрационным номером 1037739386717.

Приказом Департамента образования города Москвы от 11 июля 2011 г. № 451 «О переименовании государственных образовательных учреждений, подведомственных Южному окружному управлению образования Департамента образования города Москвы» Государственное образовательное учреждение Центр психолого-медико-социального сопровождения «Взаимодействие» переименовано в Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы центр психолого-медико-социального сопровождения «Взаимодействие».

Редакция № 3 Устава Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы центра психолого-медико-социального сопровождения «Взаимодействие» утверждена распоряжением Департамента образования города Москвы от 23 ноября 2011 года № 988р.

Приказом Департамента образования и науки города Москвы от 26 мая 2015 года № 231 Государственное бюджетное образовательное учреждение

города Москвы центр психолого-медико-социального сопровождения «Взаимодействие» реорганизовано в форме присоединения к нему: Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Восточный», расположенного по адресам: г. Москва, ул. 3-я Парковая, д. 50А; г. Москва, ул. Щербаковская, д. 20; г. Москва, ул. Первомайская Верхняя, д. 16; Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы центра психолого-медико-социального сопровождения, расположенного по адресу: г. Москва, г. Зеленоград, корп. 1554; Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования города Москвы «Центр психолого-медико-социального сопровождения «Живые потоки», расположенного по адресам: г. Москва, Осенний бульвар, д. 16, корп. 6; г. Москва, ул. Очаковская Большая, д. 39, корп. 2; г. Москва, ул. Ботылева Василия, д. 31; г. Москва, ул. Приречная, д. 7; г. Москва, Филевский бульвар, д. 17 А; Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы центра диагностики и консультирования «Участие», расположенного по адресам: г. Москва, ул. Ленская, д. 4; г. Москва, ул. Королева Академика, д. 3; г. Москва, ул. Королева Академика, д. 5; г. Москва, ул. Римского-Корсакова, д. 10; Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования города Москвы «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции «Ирида», расположенного по адресам: г. Москва, Челобитьевское ш., д. 14, корп. 2; г. Москва, Дмитровское ш., д. 165Е, корп. 14; г. Москва, ул. Яблочкова, д. 3; г. Москва, Алтуфьевское ш., д. 98, корп. 2; г. Москва, ул. Радужная, д. 5; г. Москва, ул. Таймырская, д. 5; Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы центра психолого-медико-социального сопровождения «Северо- Запад», расположенного по адресам: г. Москва, Новохорошевский пр., д. 12; г. Москва, ул. Большая Набережная, д. 13; г. Москва, Пятницкое ш., д. 16, корп. 5; Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Окружной центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Северный», расположенного по адресам: г. Москва, ул. Красноармейская, д. 12; г. Москва, ул. Часовая, д. 5А; г. Москва, ул. Новопесчанная, д. 26; Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции «Крестьянская застава», расположенного по адресам: г. Москва, ул. Люблинская, д. 27/2; г. Москва, ул. Чистова, д. 3Б; г. Москва, ул. Привольная, д. 56; г. Москва, ул. Ставропольская, д. 3; г. Москва,

Самаркандский бульв., д. 11, корп. 3; г. Москва, кв-л Капотня 1-й, д. 15; Государственного бюджетного учреждения города Москвы центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Центр профориентации «Гагаринский», расположенного по адресам: г. Москва, Новоясеневский просп., д. 30, корп. 3; г. Москва, Карамзина пр., д. 9, корп.2; г. Москва, ул. Гримау, д. 11А, стр. 1, (нежилое здание: подвал: пом. I ком. 1-3, пом. II ком. 1-9, пом. III ком. 1,2, пом. IV ком.1-3, пом. V ком.1-11, пом. VI ком.1-4, пом. VII ком.1, пом. б/н ком. А, Б, этаж 1: пом. I ком.13-16, 22-24, этаж 3: пом. I комн.1-12, 12а, 13-20, пом. б/н, ком. А, Б, этаж 4: пом. I ком. 1-3, 7-13, 13а, 14-17, пом. б/н, ком. А, Б, этаж 5: пом. I ком. 1-6, 6а, 6б, 7, 7а, 8, 8а, 9-15, пом. б/н ком. А, Б, общая площадь - 2818,7 кв.м); Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы центра психолого-педагогической помощи «Юго-Запад», расположенного по адресам: г. Москва, ул. Генерала Антонова, д. 5А; г. Москва, ул. Адмирала Лазарева, д. 68, корп. 3; г. Москва, ул. Кадырова, д. 8, корп. 3; г. Москва, ул. Болотниковская, д. 31; г. Москва, Ленинский просп., д. 89/2; Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования города Москвы «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции «Ясенево», расположенного по адресам: г. Москва, Новоясеневский просп., д. 12, корп. 4; г. Москва, ул. Брусилова, д.11; Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы окружного центра психолого-медико-социального сопровождения, расположенного по адресам: г. Москва, Орликов пер., д.8; г. Москва, ул. Тысяча Девятьсот Пятого Года, д. 5; г. Москва, ул. Долгоруковская, д. 5; г. Москва, Космодамианская наб., д. 40- 42, стр. 3; г. Москва, Фрунзенская наб., д. 36/2; г. Москва, ул. Нижняя Красносельская, д. 45/17; г. Москва, ул. 1-я Дубровская, д. 5А.

Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы центр психолого-медико-социального сопровождения «Взаимодействие» переименовано в Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Городской психолого-педагогический центр Департамента образования города Москвы» на основании распоряжения Департамента образования города Москвы от 3 сентября 2015 года № 261р.

Редакция № 4 устава Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Городской психолого-педагогический центр Департамента образования города Москвы» утверждена распоряжением Департамента образования города Москвы от 3 сентября 2015 года № 261р.

Государственное бюджетное образовательное учреждение

города Москвы «Городской психолого-педагогический центр Департамента образования города Москвы» является правопреемником по всем обязательствам Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Восточный», Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы центр психолого-медико-социального сопровождения, Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования города Москвы «Центр психолого-медико-социального сопровождения «Живые потоки», Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы центр диагностики и консультирования «Участие», Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования города Москвы «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции «Ирида», Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы центр психолого-медико-социального сопровождения «Северо-Запад», Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Окружной центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Северный», Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции «Крестьянская застава», Государственного бюджетного учреждения города Москвы центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Центр профориентации «Гагаринский», Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы центр психолого-педагогической помощи «Юго-Запад», Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования города Москвы «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции «Ясенево», Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы окружной центр психолого-медико-социального сопровождения в отношении всех их кредиторов и должников, включая и обязательства, оспариваемые сторонами, в соответствии с передаточными актами.

Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Городской психолого-педагогический центр Департамента образования города Москвы» реорганизовано в форме присоединения к нему Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 371» расположенного по адресу: г. Москва, Краснохолмская набережная, д. 1/15, на основании приказа Департамента образования города Москвы от 22 декабря 2015 года № 3561 «О реорганизации государственных бюджетных учреждений, подведомственных Департаменту образования

города Москвы».

Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Городской психолого-педагогический центр Департамента образования города Москвы» является правопреемником по всем обязательствам Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 371» в отношении всех его кредиторов и должников, включая и обязательства, оспариваемые сторонами в соответствии с передаточным актом.

Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Городской психолого-педагогический центр Департамента образования города Москвы» переименовано в Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Городской психолого-педагогический центр Департамента образования и науки города Москвы» на основании распоряжения Департамента образования и науки города Москвы от 8 ноября 2019 года № 206р.

1.2. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Городской психолого-педагогический центр Департамента образования и науки города Москвы» (далее - Учреждение) является государственным учреждением города Москвы.

Учредителем Учреждения является город Москва. Функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы осуществляет Департамент образования и науки города Москвы (далее - Учредитель).

1.3. Собственником имущества Учреждения является город Москва. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет Департамент городского имущества города Москвы (далее - Собственник).

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе города Москвы, печать со своим полным наименованием, бланки, штампы, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

Учреждение вправе иметь символику, отображающую ее основные ценности и принципы: эмблему, логотип, флаг.

1.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества,

так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником, а также недвижимого имущества.

1.6. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника.

При недостаточности у Учреждения денежных средств или имущества, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, несет Собственник имущества.

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, а также настоящим Уставом.

1.8. Полное наименование Учреждения на русском языке - Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Городской психолого-педагогический центр Департамента образования и науки города Москвы».

Сокращенное наименование Учреждения на русском языке – ГБУ ГППЦ ДОНМ.

Полное наименование Учреждения на английском языке - State Budgetary Institution «City psychological and pedagogical center of Moscow Department of Education and Science».

Сокращенное наименование Учреждения на английском языке - City psychological and pedagogical center.

1.9. Место нахождения Учреждения: 109443, г. Москва, Есенинский бульвар, д. 12, корп. 2.

По данному адресу размещается исполнительный орган Учреждения - директор.

1.10. Тип учреждения: бюджетное.

1.11. Основания возникновения и порядок осуществления прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальных прав), в том числе наименование Учреждения, его официальная символика, наименование проектов и программ Учреждения, официальный сайт Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и города Москвы.

1.12. Для обеспечения уставной деятельности Учреждение принимает

локальные нормативные акты, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

1.13. Учреждение осуществляет взаимодействие с Учредителем, органами государственной власти, общественными объединениями, научными и образовательными российскими и международными организациями, другими учреждениями, оказывающими психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

1.14. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе образовывать объединения (ассоциации и союзы) в целях развития и совершенствования образования.

1.15. Учреждение ведет работу по противодействию коррупции и предупреждению коррупционных правонарушений, в том числе разрабатывает локальные нормативные акты, направленные на обеспечение добросовестной работы Учреждения, формирование у работников Учреждения единообразного понимания антикоррупционной политики Учреждения, неприятия коррупции в любых формах и проявлениях, а также осуществляет иные меры, предусмотренные антикоррупционным законодательством.

1.16. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми актами города Москвы в пределах своей компетенции осуществляет мобилизационную подготовку, обеспечивает выполнение мероприятий по вопросам гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации полномочий города Москвы в сфере образования и науки, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

2.2. Основной целью деятельности, для которой создано Учреждение, является психолого-педагогическая помощь детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми

или подсудимыми по уголовному делу либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления.

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Оказание психолого-педагогической помощи детям, их родителям (законным представителям) включающей в себя, в том числе:

а) психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;

б) коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися, логопедическая помощь обучающимся.

2.3.2. Предоставление психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации.

2.3.3. Оказание психолого-педагогического сопровождения и методической помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, подведомственным Департаменту образования и науки города Москвы (далее – образовательные организации), по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы, по вопросам обучения и воспитания обучающихся в части:

а) психолого-педагогического сопровождения реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы;

б) методической помощи в разработке и реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы, в разработке и реализации индивидуальных учебных планов;

в) методической помощи в выборе оптимальных форм, методов и средств обучения и воспитания обучающихся;

г) методической помощи в выявлении и устранении потенциальных препятствий к обучению и воспитанию обучающихся.

2.3.4. Организация выявления детей, имеющих особенности физического и (или) психического развития и (или) отклонения в поведении, проведение их комплексного психолого-медико-педагогического обследования, подготовка по результатам обследования рекомендаций по организации обучения и воспитания детей, а также подтверждение, уточнение или изменение ранее данных рекомендаций.

2.3.5. Осуществление мероприятий по выявлению причин социальной дезадаптации детей.

2.3.6. Организация деятельности творческих коллективов, студий, кружков, секций, любительских объединений.

2.3.7. Осуществление мониторинга эффективности психолого-педагогической помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, оказываемой образовательными организациями.

2.3.8. Оказание методической помощи в создании служб медиации и примирения в образовательных организациях.

2.3.9. Обеспечение участия работников Учреждения в проведении процедуры государственной итоговой аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.3.10. Оказание психолого-педагогической помощи детям раннего возраста, имеющим ограничения жизнедеятельности либо риск развития ограничений жизнедеятельности.

2.3.11. Участие в федеральных, городских, иных, в том числе исследовательских и экспериментальных проектах в сфере образования.

2.3.12. Участие в реализации мероприятий по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей, противодействию распространению деструктивной идеологии.

2.3.13. Организация и проведение мероприятий психолого-педагогической направленности, в том числе практикумов, методических семинаров, конференций, лекториев, форумов, марафонов.

2.3.14. Организационное и информационное сопровождение деятельности образовательных организаций и их работников по профилактике правонарушений и иных негативных проявлений несовершеннолетних.

2.4. В целях организации работы по выявлению и реагированию на случаи суицидального поведения несовершеннолетних, созданию системы профилактики данных случаев, взаимодействию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних с суицидальным поведением в Учреждении создается служба кризисной помощи, которая действует в соответствии с положением, утверждаемым Учреждением.

Порядок межведомственного взаимодействия органов исполнительной власти и учреждений города Москвы по выявлению, реагированию и организации работы в случаях суицидального поведения

несовершеннолетних регламентируется нормативными правовыми актами органов исполнительной власти города Москвы.

2.5. В целях оказания психолого-педагогической помощи детям в случае возникновения чрезвычайной ситуации, в том числе: переживание утраты близких, жестокое обращение, насилие, попытки суицида, резкая смена социального статуса, переживания, связанные с жизненным кризисом, ситуация острого горя, переживание последствий терактов, военных действий, их родителям (законным представителям) и педагогам в случае возникновения вышеуказанных ситуаций у детей (обучающихся) действует неотложная (скорая) психологическая (психолого-педагогическая) помощь.

2.6. В целях своевременного выявления детей, имеющих особенности физического и (или) психического развития и (или) отклонения в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования и подготовки по его результатам рекомендаций по организации обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций, в Учреждении создается Центральная психолого-медико-педагогическая комиссия города Москвы (далее - ЦПМПК г. Москвы).

Состав и порядок работы ЦПМПК г. Москвы утверждаются органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования.

2.7. Учреждение выполняет государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ), которое в соответствии с утвержденными настоящим уставом видами деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

2.8. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности (целям), предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.9. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.10. Учреждение вправе осуществлять следующие виды

деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности (пункт 2.3 Устава) лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе учитывающим особенности психофизического развития и индивидуальные возможности обучающихся, дополнительным профессиональным образовательным программам, программам профессионального обучения;
- предоставление психологических услуг населению;
- организация и проведение учебно-ознакомительной и производственной практики для студентов среднего профессионального и высшего образования;
- предоставление информационных, экспертных и консультационных услуг;
- организация и проведение конференций, семинаров, выставок;
- разработка и публикация программ, учебных пособий, учебно-методических комплексов, методической, справочной литературы;
- издательская и полиграфическая деятельность, тиражирование записанных носителей информации;
- физкультурно-оздоровительная деятельность;
- розничная торговля;
- разработка и сопровождение компьютерного программного обеспечения и консультирование в этой области;
- деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации, деятельность порталов в информационно-коммуникационной сети Интернет, и связанная с этим деятельность;
- предоставление социальных услуг без обеспечения проживания.

2.11. Виды деятельности, подлежащие обязательному лицензированию, осуществляются Учреждением после получения соответствующей лицензии.

2.12. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, выполнять работы, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.13. Доход от оказания платных услуг (выполнения работ) используется Учреждением в соответствии со следующими целями:

- оплата труда работников Учреждения;
- содержание, развитие Учреждения и повышение его конкурентоспособности, включая развитие кадрового потенциала.

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, города Москвы и настоящим Уставом.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор Учреждения (далее – Руководитель Учреждения).

4. РУКОВОДИТЕЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Руководитель Учреждения назначается на должность Учредителем на срок до пяти лет.

4.2. Руководитель Учреждения организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

4.3. Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения.

4.4. Компетенция Руководителя Учреждения:

- заключение договоров от имени Учреждения;
- утверждение структуры и штатного расписания Учреждения;
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка;
- утверждение положений о структурных подразделениях Учреждения;
- утверждение распределения обязанностей между заместителями руководителя;
- утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовой и бухгалтерской отчетности; обеспечение открытия лицевых счетов в финансовых органах города Москвы, обеспечение своевременной уплаты налогов и сборов, представление в установленном порядке статистических, бухгалтерских и иных отчетов;
- утверждение локальных нормативных актов Учреждения;
- уполномочивание иных лиц представлять интересы Учреждения посредством выдачи доверенностей, в том числе доверенностей с правом передоверия;
- издание поручений и указаний, обязательных для исполнения всеми работниками Учреждения;
- определение состава и объема сведений, составляющих служебную

тайну, а также установление порядка ее защиты и обеспечение его соблюдения;

- обеспечение соблюдения законности в деятельности Учреждения, контроль работы и обеспечение эффективного взаимодействия работников Учреждения;

- организация мероприятий по противодействию и профилактике коррупции в Учреждении, предотвращению и урегулированию конфликта интересов, издание локальных нормативных актов по вопросам противодействия коррупции;

- материально-техническое обеспечение деятельности Учреждения, оборудование помещений в соответствии с государственными, местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

- прием на работу работников Учреждения, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников Учреждения;

- утверждение по согласованию с Учредителем программы развития;

- обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети «Интернет».

4.5. Руководитель Учреждения обязан:

- обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;

- обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;

- обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- обеспечивать составление отчетов о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества;

- обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины;

- обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

- не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;
- обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;
- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;
- согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленных нормативными правовыми актами, в том числе законодательными, Российской Федерации и города Москвы, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, безвозмездного пользования, а также осуществлять его списание;
- предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Учреждением крупных сделок;
- согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;
- согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленных нормативными правовыми актами, в том числе законодательными, Российской Федерации и города Москвы и настоящим Уставом, внесение государственным Учреждением города Москвы денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;
- согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленных нормативными правовыми актами, в том числе законодательными, Российской Федерации и города Москвы и настоящим Уставом, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;
- обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;
- разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции;

- обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

- обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований нормативных правовых актов, в том числе законодательных, Российской Федерации и города Москвы по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

- проходить аттестацию в порядке, установленном Учредителем;

- обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

- выполнять иные обязанности, установленные нормативными правовыми актами, в том числе законодательными, Российской Федерации и города Москвы, настоящим Уставом, а также решениями Учредителя.

4.6. Руководитель Учреждения несет ответственность за образовательную работу и организационно-хозяйственную деятельность Учреждения.

4.7. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований нормативных правовых актов, включая законодательные, Российской Федерации и города Москвы, а также настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.8. Заместители директора назначаются на должность Руководителем Учреждения по согласованию с Учредителем.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.4. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.5. Перечни особо ценного движимого имущества Учреждения определяются Учредителем.

5.6. Учреждение не вправе без согласия Учредителя и Собственника распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, безвозмездного пользования, а также осуществлять его списание.

5.7. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено требованиями нормативных правовых актов.

5.8. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, безвозмездного пользования или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

5.9. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

5.9.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ);

5.9.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на иные цели;

5.9.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;

5.9.4. Иные источники, не запрещенные федеральными законами.

5.10. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

5.11. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы, а также настоящим Уставом, следующее:

5.11.1. Совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 2 (два) процента балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5.11.2. Внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

5.11.3. Передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

5.12. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.13. Информация об использовании закрепленного за Учреждением

государственного имущества города Москвы включается в ежегодные отчеты Учреждения.

5.14. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Собственником или приобретенных бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

6. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Учреждение по согласованию с Учредителем осуществляет международное сотрудничество в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Принятие решения о реорганизации Учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения в порядке, предусмотренном уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

7.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и города Москвы.

Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией.

7.3. Учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

Принятие решения о ликвидации Учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения в порядке, предусмотренном уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

7.4. При ликвидации Учреждения его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Учреждения.

8. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА

8.1. Изменения и дополнения в Устав утверждаются Учредителем. Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и города Москвы.

8.2. Изменения и дополнения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации в установленном законом порядке.

прошнуровано, пронумеровано
и скреплено 20 листа (-ов)

Согласовано:
Директор Государственного
бюджетного учреждения города
Москвы «Городской психолого-
педагогический центр
Департамента образования и
науки города Москвы»

А.А. Кузнецова
М.П.

Согласовано:
Начальник Правового управления
Департамента образования и науки
города Москвы

А.В. Вдович
М.П.

Утверждено:
Министр Правительства Москвы,
руководитель Департамента
образования и науки города
Москвы

И.А. Каклюгина
М.П.